

## マイナンバー利用同意書・届出書

届出日 令和 年 月 日

(一社) 埼玉県技能士会連合会 殿

私は、マイナンバーを下記の目的で利用することに同意します。

また、別添によりマイナンバーを届け出ます。

〈利用目的〉 報酬・料金等の支払調書作成事務

氏名	印	<input type="checkbox"/> 指導員・ <input type="checkbox"/> 補助員												
住所	〒 -													
生年月日	昭和・平成・西暦 年 月 日													
個人番号	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>													
添付書類	<input type="checkbox"/> 1.「個人番号(マイナンバー)カード」(表面及び裏面)の写し <input type="checkbox"/> 2.「個人カード」又は「住民票(本人のマイナンバーが記載されたもの)」の写し 及び ①顔写真付き(写) 1通 (例:運転免許証、パスポート) または②顔写真無し(写) 2通 (例:健康保険証書、年金手帳、戸籍抄本)													

## 振込依頼・同意書

私は、謝金を口座振込する事に同意し、振込先を下記のとおり届出します。

振込先	(銀行コード ) 銀行・信金・農協・ゆうちょ	
	(支店コード ) 本店・支店	
	普通・当座	口座番号
	フリガナ	
	口座名義(本人)	

※ 銀行振込みにつきましては、領収書の発行は省略させていただきます。

## 【埼技連使用欄】

受理日	令和 年 月 日		受付	確認
確認欄 (添付書類)	マイナンバー	カード・通知書・身分証明書		
	振込依頼書	預金通帳(写)		
(備考)				

## マイナンバー利用同意書・届出書

届出日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

(一社) 埼玉県技能士会連合会 殿

私は、マイナンバーを下記の目的で利用することに同意します。

また、別添によりマイナンバーを届け出ます。

<利用目的> 報酬・料金等の支払調書作成事務

氏名	〇〇〇〇 印	■指導員・□補助員
住所	〒〇〇〇 - 〇〇〇〇	
	埼玉県〇〇市〇〇 1-2-3	
生年月日	昭和・平成・西暦 〇〇年〇〇月〇〇日	
個人番号	〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	
添付書類	<input type="checkbox"/> 1.「個人番号(マイナンバー)カード」(表面及び裏面)の写し <input checked="" type="checkbox"/> 2.「個人カード」又は「住民票(本人のマイナンバーが記載されたもの)」の写し 及び ①顔写真付き(写) 1通(例:運転免許証、パスポート) または②顔写真無し(写) 2通(例:健康保険証書、年金手帳、戸籍抄本)	

## 振込依頼・同意書

私は、謝金を口座振込する事に同意し、振込先を下記のとおり届出します。

振込先	(銀行コード 1111 ) 〇〇〇〇 銀行・信金・農協・ゆうちょ
	(支店コード 222 ) 〇〇〇〇 本店・支店
	普通・当座 口座番号 1234567
	フリガナ 〇〇〇〇
	口座名義(本人) 〇〇〇〇

※ 銀行振込みにつきましては、領収書の発行は省略させていただきます。

### 【埼玉連使用欄】

受理日	令和 年 月 日	受付	確認
確認欄 (添付書類)	マイナンバー	カード・通知書・身分証明書	
	振込依頼書	預金通帳(写)	
(備考)			